Fajsławice, dnia.................................

**Oświadczenie o posiadanych odpadach pochodzących**

 **z działalności rolniczej**

w związku z zamiarem przystąpienia Gminy Fajsławice do programu

**„Usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”**

ogłoszonego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Nazwisko i imię.......................................................................................................................

Adres.......................................................................................................................................

Tel. kontaktowy...................................................................................

Posiadam następujące rodzaje i ilość odpadów pochodzących z prowadzonej przeze mnie działalności rolniczej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaj odpadu** | **Ilość (kg)** |
| 1. | Folia rolnicza |  |
| 2. | Siatka i sznurek do owijania balotów |  |
| 3. | Opakowania po nawozach (worki) |  |
| 4. | Opakowania typu Big Bag |  |

Oświadczam, że zostałem poinformowany, że złożenie niniejszego oświadczenia nie jest równoznaczne z odbiorem odpadów, gdyż jest to uzależnione od otrzymania dotacji.
Zobowiązuję się w/w odpady dostarczyć do miejsca wskazanego przez gminę.

 ….....…....................................................

 ( Data i podpis wnioskodawcy )

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w oświadczeniu na potrzeby realizacji projektu.

….....…....................................................

 ( Data i podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Fajsławice, adres: Urząd Gminy
 w Fajsławicach, Fajsławice 107, 21-060 Fajsławice.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania
z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest kontaktować pod w/w adresem lub za pomocą email: iodo@fajslawice.eu;
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu/celach:
	1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
	2. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
	3. realizacji umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem,
4. W innych celach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści tej zgody.
5. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych są: obowiązujące przepisy prawa, realizacja umowy lub udzielona przez Panią/ Pana zgoda.
6. Dane osobowe będziemy przetwarzali do momentu zakończenia realizacji celów określonych
w pkt 3 i pkt.4, po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (m.in. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, ustawa
o rachunkowości, ordynacja podatkowa) lub do momentu odwołania zgody, gdy podstawą przetwarzania jest jej udzielenie.
7. Państwa dane mogą zostać przekazane:
	1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają
	z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
	2. innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Fajsławice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Fajsławice.
8. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.
9. Państwa dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
10. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
	1. prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
	2. prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
	3. prawo żądania usunięcia danych osobowych,
	4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
	5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
	6. prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych,
	7. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), z którym można kontaktować się
	w następujący sposób:
		1. listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
		2. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>
		3. telefonicznie: (22) 531 03 00.
11. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
12. Podanie przez Państwo danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.